


(シラバスNo.4)

科目名	ICT・情報資源活用特論 (ICT教育利用演習)	科目コード	17P-S1	
			21P-S1	
	Advanced Seminar on Utilization of ICT and Information Resources	科目群名	基幹科目	
		必修/選択	(2017年カリキュラム) 必修 (2021年カリキュラム) 選択	
担当教員	仲 久徳	単位数	2	

【授業概要】

本科目は、教育実践研究の土台となるインターネット上の各種情報資源の活用技法、ICT活用技法の習得を目的とする。

内容は、前半では、情報検索等の演習を行い、後半では、Excel、Word、PowerPoint（動画活用を含む）等の演習を行う。

授業は、担当教員の講義、受講者による演習、質疑応答を通して進めていく。

【授業の到達目標】

教育実践研究に資するインターネット上の各種情報資源の活用技法、ICT活用技法を理解し、自らの教育実践研究に活かすことができる。

【授業の形態】

メディア授業の実施（あり）

<授業の特徴>（主に実施に◎、実施に○を付けてください）

形態	実施	具体的に実施すること
講義	◎	基礎事項の説明やポイント解説
グループワーク・質疑	○	（受講者が多数の場合に実施）
演習	◎	毎回の課題への取り組み
プレゼンテーション	○	（必要に応じて実施）
制作		
その他 ()		

【授業計画】

回	内 容
1	オリエンテーション
2	情報検索の基礎
3	情報検索演習①
4	情報検索演習②
5	情報検索演習③
6	情報検索演習④
7	Excelによる分析・集計演習①
8	Excelによる分析・集計演習②
9	Excelによるデータベース作成・操作演習①
10	Excelによるデータベース作成・操作演習②
11	Wordによる論文作成演習①
12	Wordによる論文作成演習②

13	PowerPointによる教材作成演習①
14	PowerPointによる教材作成演習②
15	まとめ
試験	
<p>【履修上にあたっての準備】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 毎回、授業時に課題を提示するので復習の時間をしっかり確保しておくこと。（参考までに、法令では、2単位取得のためには60時間の予習・復習が必要と定められている。） 	
<p>【授業外学修（予習・復習）】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 予習：必要な資料を読んでおく。 ・ 復習：授業時に指示した課題に取り組む。 	
<p>【評価方法】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 毎回の課題提出（55%） ・ 科目修得試験（45%） 	
<p>【教科書】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 毎回資料を配布する。 	
<p>【参考図書】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 授業の際に適宜紹介する。 	